

Beschrijving

Herken jij je hierin? Heb je inhoudelijk kennis van MS office. Ben je sterk in het vastleggen van acties en afspraken. Werk je accuraat en hebt een analytisch vermogen, genoeg energie en lef om nieuwe dingen op te pakken? Dan is dit jouw volgende stap.

Secretaris

Voor de Stichting Wijkbeheer MSP zijn we op zoek naar een secretaris (vrijwilligerswerk) met kennis van de secretariaatswerkzaamheden die deze rol zelfstandig kan uitvoeren. In deze rol:

- Bereid je vergaderingen voor, organiseer je vergaderingen, draag je bij aan een goed verloop van deze vergaderingen en zorg je voor een goede afwikkeling;
- Zorg je ervoor dat besluitvorming, acties geregistreerd worden en de binnenkomende en uitgaande post verspreid- en gearchiveerd wordt.
- Adviseer je het bestuur over “do’s en dont’s” vanuit je brede kennis van vrijwilligerswerk en het vakgebied secretaris;
- Volg je interne en externe berichtgeving en agendeert deze voor het bestuur;
- Zorg je dat van alle activiteiten een projectdossiers bijgehouden wordt en zorgt dat de bestuursleden up-to-date gehouden worden van de activiteiten;
- Ondersteun je de communicatie over nieuwe activiteiten door belanghebbenden te informeren en het organiseren van bijeenkomsten;
- Volg je proactief en kritisch de voortgang van dossiers en spreekt de hoofdverantwoordelijke hier op aan;
- Zorg je dat de ledenlijst van vrijwilligers en de netwerklijst up-to-date gehouden worden.

Jouw profiel

- Je hebt een HBO werk- en denkniveau;
- Je bent in staat de opzet en werking van de Stichting Wijkbeheer MSP bestuurlijke besluitvormingsprocessen te begrijpen;
- Je beheerst de Nederlandse taal en kan kort en bondig verslag leggen van vergaderingen;
- Je kent de ordeningsprincipes voor het aanleggen en onderhouden van secretariaatsdossiers;
- Je werkt gestructureerd en nauwkeurig;
- Je hebt kennis van MS office (opgedaan door een afgeronde opleiding en/of recente werkervaring) zodat je zelfstandig kunt werken;
- Je bent niet bang om nieuwe dingen op te pakken.

Onze organisatie

De Stichting Wijkbeheer MSP is een buurtorganisatie die namens de Gemeente Heerlen bevoegd is om de subsidiegelden op een verantwoorde wijze in te zetten in de buurten Meezenbroek, Schaesbergerveld en Palemig. Deze subsidie is bedoeld om de cohesie en burgerparticipatie voor bewoners en het verenigingsleven te stimuleren. Verder zet de Stichting Wijkbeheer MSP samen met betrokken bewoners zich in om de leefbaarheid in de wijken te verbeteren.

Ons aanbod

- Een vrijwilligersbaan;
- Enthousiaste collega's;
- Mogelijkheid om je te ontwikkelen d.m.v. een groot netwerk;

Belangstelling?

Wil je meer informatie over deze vrijwilligersfunctie, neem dan contact op met ons via het volgende E-mail adres: info@wijkbeheermsp.nl